

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида»
(протокол от 31.09.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида»
Б.Д. Доржиев
(приказ от 01.09.2023 № 59/1)

ПОРЯДОК
приема на обучение по адаптированным образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-
интернат №62 III-IV вида»

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющие образовательную деятельность в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №62 III-IV вида» (далее – школа, образовательная организация, школа-интернат). Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, Регламентом Минобрнауки Республики Бурятия о зачислении в государственные общеобразовательные школы, утвержденным приказом Минобрнауки РБ от 30 октября 2018 г. № 1594 и уставом ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №62 III-IV вида» (далее – школа, школа-интернат, ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида»).

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Республики Бурятия, на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированные основные общеобразовательные программы, АООП), дополнительным общеразвивающим программам (далее – доппрограммы) с 1 класса и дополнительный набор на свободные места с 1 по 12 классы.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджета Республики Бурятия осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими правилами.

II. Организация приема на обучение в ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV вида»

2.1. Прием заявлений детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в 1 классы начинается с 1 апреля.

2.2. Прием заявлений на зачисление детей с ОВЗ ведется в течение учебного года при наличии свободных мест в классах и интернате. Количество, принимаемых детей с ОВЗ, определяется с учетом санитарных правил и норм и наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса и проживания в ГБОУ «СКОШИ № 62 III- IV вида».

2.3. До начала приема в школе-интернате формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии (далее – Комиссия), лиц, ответственных за прием график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора ГБОУ «СКОШИ № 62 III- IV вида». В состав приемной комиссии школы входят: директор – председатель Комиссии, заместитель директора по УВР, старший методист по воспитательной работе, педагог-психолог, тифлопедагог, медсестра.

2.4. Приказ, указанный в пункте 2.3 правил, размещается на информационном стенде школы-интерната и на официальном сайте ГБОУ «СКОШИ № 62 III- IV вида» в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня издания. Объявление о приеме в школу так же размещается в республиканских средствах массовой информации не позднее, чем за 2 недели до срока начала подачи заявлений.

2.5. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- информация о количестве мест в классах и интернате;
- образец заявления о приеме на обучение по АООП;
- образец заявления о приеме на обучение по ФГОС-2021;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация об адресах и телефонах Учредителя ГБОУ «СКОШИ № 62 III- IV вида»;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком с ОВЗ общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные предметы, курсы внеурочной деятельности. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с АООП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. В связи с тем, что наполняемость в классах для слабовидящих детей составляет 12 чел., для слепых – 8 чел., в классах, где обучаются дети с сочетанными заболеваниями, наполняемость составляет 5 чел., в приеме детей на обучение по АООП может быть отказано при отсутствии свободных мест в классах и интернате.

2.8. В 1 классы принимаются дети, которые к началу учебного года достигли возраста шесть лет и шесть месяцев. Прием детей, которые к началу обучения не достигли шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения Учредителя в установленном ими порядке.

2.9. Прием детей с ОВЗ осуществляется на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и заключения врача офтальмолога.

2.10. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия

самих поступающих, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заключения врача офтальмолога.

2.11. Во внеочередном порядке предоставляются места в школе –интернате для:

- детей с ОВЗ участников СВО;
- детей с ОВЗ сотрудников прокуратуры РФ;
- детей с ОВЗ судей;
- детей с ОВЗ сотрудников следственного комитета РФ;
- детей с ОВЗ сотрудников полиции РФ.

III. Порядок зачисления на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида»

3.1. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заключения врача офтальмолога.

3.2. Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема и содержит следующие сведения (приложение 1):

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе, по ФГОС-2021;

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с ОВЗ или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных и психолого-педагогического сопровождения.

3.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

3.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей предъявляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае использования права преимущественного приема на обучение);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (в случае использования права преимущественного приема на обучение);

копию карты индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА);

оригинал заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

оригинал заключения врача офтальмолога.

3.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пп. 3.2., 3.4. подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через портал государственных услуг Республики Бурятия, по электронной почте школы, через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт школы, с последующим предоставлением оригиналов документов.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. Для зачисления на обучение из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.8. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

3.9. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.10. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

3.11. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, адаптированными основными общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.12. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в п. 3.11., фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

3.14. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.15. Зачисление в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида» оформляется приказом не позднее 01 сентября текущего года. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

3.16. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.

3.17. На каждого ребенка, принятого в школу-интернат, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение, оригиналы заключений психолого-медико-педагогической комиссии, врача офтальмолога и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

IV. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида»

4.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

4.2. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

4.3. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в школу-интернат не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа,

удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 4.2. правил и желаемый профиль обучения (приложение 2).

4.4. К заявлению, указанному в п. 4.3. Правил, прилагаются копии документов, установленных п. 3.4. Правил и дополнительно:

выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;

документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

4.5. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путём определения среднего балла аттестата следующим образом:

для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы универсального профиля, складываются все отметки в аттестате об основном общем образовании и делятся на общее количество отметок;

для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы гуманитарного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;

для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы технологического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;

для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы социально-экономического профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок;

для кандидатов, подавших заявление на зачисление в классы естественно-научного профиля, в соответствии с балльной системой с помощью коэффициентов приводятся учебные предметы предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы». Если учебные предметы изучались на базовом уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,0. Если учебные предметы изучались на углубленном уровне, к итоговой отметке в аттестате применяется коэффициент 1,25. Затем

вычисляется средний балл аттестата: все отметки в аттестате об основном общем образовании с учетом повышающего коэффициента складываются и делятся на общее количество отметок.

4.7. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых школой для приема в профильные классы.

4.8. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:

в первую очередь: победители и призёры всех этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;

во вторую: очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых департаментом образования Энской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.

4.9. На основании списка приемной комиссией издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.

4.10. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы-интерната информации о зачислении.

4.11. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) кандидата имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию школы.

4.12. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в школу в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

V. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает Учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора школы не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

5.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по

дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (приложение 3).

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

5.9. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 правил.

5.10. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 3 правил.

5.11. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы-интерната. Оказание платных образовательных услуг не предусмотрено.

Приложение 1.

Директору ГБОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 62 III-IV вида»
Доржиеву Б.Д.

(Ф.И.О. родителя, (законного представителя)
полностью)

проживающего по адресу:

контактный телефон:

электронная почта:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего (ю) сына (дочь) _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

проживающего по адресу: _____

в _____ класс ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 62 III-IV вида».

Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. матери: _____

Контактные телефоны: _____

Ф.И.О. отца _____

Контактные телефоны: _____

Я _____,

даю согласие на обучение моего ребенка _____ по образовательным стандартам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64101, начало действия документа - 16.07.2021г., фактическое применение с 01.09.2022г.) с 2022-2023 учебного года.

Подтверждаю, что ознакомлен с федеральными нормативными актами и локальными актами ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №62 III-IV вида»: ФГОС-2021, лицензия на осуществление образовательной деятельности и дополнительного образования, свидетельство о государственной аккредитации, Устав ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», АООП НОО, правила приема на обучение в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», правила внутреннего распорядка учащихся ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», положение о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», устанавливающими порядок обучения, а также с моими правами и обязанностями.

А также на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положения о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного языка и литературного чтения на родном _____ языке

Согласно ФЗ от 27.07.06г. №152-ФЗ даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 62 III-IV вида», с целью организации его обучения и воспитания при оказании государственной услуги.

Перечень прилагаемых документов:

Личное дело обучающегося;

Заключение врача-офтальмолога ГАУЗ «Детская республиканская клиническая больница»;

Заключение РПМПК;

Копия свидетельства о рождении или паспорта (при наличии);

Копия паспорта родителя (законного представителя);

Копия заключения МСЭ (при наличии инвалидности);

Копия карты ИПРА (при наличии инвалидности);

Медицинские документы (по требованию медработника)

Иные: _____

Дата _____

Подпись _____

Директору ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV
вида»

Доржиеву Борису Дугаровичу

от _____

проживающего(ей) по адресу:

контактный телефон:

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына(дочь), _____, _____ года рождения, проживающего по адресу: _____, в 11-й класс ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV вида» (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный) профиля.

Окончил 10-й класс ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV вида», изучал английский и немецкий языки.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение _____ языка и родной _____ литературы.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта родителей;
- копия паспорта _____;
- аттестат об основном общем образовании (оригинал).

202_ год

дата

Подпись

ФИО родителя/ законного представителя

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, адаптированными общеобразовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV вида» ознакомлен(а).

дата

Подпись

ФИО родителя/ законного представителя

Даю согласие ГБОУ «СКОШИ № 62 III-IV вида» на обработку моих персональных данных и персональных данных _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

дата

Подпись

ФИО родителя/ законного представителя

Приложение 3.
Директору ГБОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-
интернат № 62 III-IV вида»
Доржиеву Б.Д.

(Ф.И.О. родителя, (законного представителя) полностью)
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____
электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего (ю) сына (дочь) _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)
проживающего по адресу: _____

по программе дополнительного образования _____

Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. матери: _____

Контактные телефоны: _____

Ф.И.О. отца _____

Контактные телефоны: _____

Я _____,
подтверждаю, что ознакомлен с федеральными нормативными актами и локальными актами ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №62 III-IV вида»: лицензия на осуществление образовательной деятельности и дополнительного образования, свидетельство о государственной аккредитации, Устав ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», программа дополнительного образования, правила приема на обучение в ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», правила внутреннего распорядка учащихся ГБОУ «СКОШИ №62 III-IV вида», устанавливающими порядок обучения, а также с моими правами и обязанностями.

Согласно ФЗ от 27.07.06г. №152-ФЗ даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 62 III-IV вида», с целью организации его обучения и воспитания при оказании государственной услуги.

Дата _____

Подпись _____